

Hallituksen päätösluettelo 07/2024

**Aika:** 23.08.2024 klo 15:00

**Paikka:** Teams ja Lapjärventie 390, 49660 Pyhäntö

**Läsnä:**

**Hallituksen jäsenet:** Nelli-Noora Kortelainen, Laura Laakso, Anne Halinen, Kia Keränen, Joonas Rätty, Taneli Arosara, Jasmin Salmi, Aurora Garcia (15.13 etänä) Oona Yhtiö

**Edustajisto:** Terppa Kuismin

**Henkilökunta:** Sauli Sarjus, Heini Hänninen, Meeri Larinen, Eetu Mansikka, Anna Päivike

### **Päätökset, joihin voi hakea oikaisua:**

Seuraaviin päätöksiin voi hakea oikaisua, tekemällä oikaisupyyntö Kaakon hallitukselle, kuten Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan sääntöjen 41 § - 44 §:ssä säädetään.

#### **10. § Survival Kit myynnin lakkauttaminen Mikkelin kampuksella**

Esittelijä: Nelli-Noora Kortelainen

Opiskelijakunta on vastannut Mikkelin kampuksella Survival Kit:n taloudellisesta toiminnasta. Survival Kit maksaa opiskelijalle 40€, josta palautetaan 15€ deposit opiskelijalle, kun opiskelija palauttaa Survival Kit:n kampukselle. Vastaavaa toimintaa ei ole muilla kampuksilla. Palautuskäytäntö on opiskelijakunnalle haastava ja ongelmallinen, joka tuottaa ylimääräistä työtä pieneen taloudelliseen hyötyyn nähden. Myyntiä varten ei ole olemassa järjestelmää/palvelua, joka mahdollistaisi mutkattomasti ulkomaisella luottokortilla maksun sekä osittaisen palautuksen.

Esitys: Opiskelijakunta lakkauttaa Survival Kit myynnin Mikkelin kampuksella 31.12.2024 mennessä. Vuoden 2024 aikana myydyt Survival Kitit palautetaan aikaisempien käytäntöjen mukaisesti, kun palautus on opiskelijalle ajankohtainen.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

#### **12. § Mikkelin opiskelijoiden haalarisponsorointi**

Esittelijä: Nelli-Noora Kortelainen

Nila ry vastaa haalareiden tilauksesta kaikille opiskelijoille Mikkelin kampuksella. Kaakko osallistui edellisenä vuotena 1000€ kertasummalla, joten tarjoamme samaa sopimusta tänäkin vuonna.

Esitys: Päätetään haalarisponsoroinnista Mikkelin opiskelijoille.

Päätös: Hallitus hyväksyi 1000€ haalarisponsoroinnin. Logo sijoitetaan reisitaskuun samalle sijainnille kuin aikaisemmin. (Taneli Arosara, Oona Yhtiö ja Jasmin Salmi poistui kokouksesta pykäläkohdan käsittelyn ajaksi esteellisyyden takia).

#### **16. § JS-Suomi esite**

Esittely: Anne Halinen Esitys: JS-Suomi on tuottanut opiskelijakunnalle jo aiemmin esitteen, jota on jaettu sähköisesti esim. verkkosivujen ja sähköpostiallekirjoitusten kautta. Lisäksi esite on ollut saatavilla printtiversiona kampuksilta. JS-Suomi on esittänyt opiskelijakunnalle esitteen päivittämistä, jotta tiedot tulevat tarkistetuiksi ja sisältö palvelisi Kaakon tarpeita mahdollisimman hyvin. Tietojen päivittäminen ei vaadi opiskelijakunnalta taloudellista panostusta, mutta jos materiaalia haluttuaan toteuttaa myös englanniksi, tulee projekti maksamaan erillisen hinnaston mukaisesti.

Hallituksen tulee päättää: 1. päätetään, päivitetäänkö esite; 2. päivitetään pelkkä esite; 3. päivitetään esite sekä hankitaan video- ja/tai painettujen esitteiden -paketti.

- Hinnasto o Kieliversio online-esitteestä, sis. videomateriaalin eng-tekstitykset 860 € + alv **(1079,30€ sis. alv)**

o Pelkkä eng-tekstitys videolle 180 € + alv **(225,9 sis. alv)**

- Hinnasto, jos opiskelijakunta toteuttaa kielikäännökset itse: o Täysi kieliversio 860 € + alv -15% => 731 € + alv **(917,41 sis. alv)**

o Videolle pelkkä tekstitys 153 € + alv -15% => 153 € +alv **(192,02€ sis. alv)**

Päätös: Jasmin Salmi esitti, että opiskelijakunta päivittää esitteet sekä hankkii erillisen videopaketin (153€ +alv) JS-Suomelta. Opiskelijakunta vastaa käännoistyöstä itse. Taneli Arosara kannatti esitystä.

#### **Päätökset, joihin ei voi hakea oikaisua:**

Seuraavien päätöksiä koskiessa vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, niihin ei saa Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan sääntöjen 41 § - 44 §:n mukaan hakea muutosta oikaisuopyynnöllä, oikaisuvaatimuksella tai valittamalla.

#### **7. § Liittyminen SAMOKin jäsenetverkostoon**

Esittelijä: Nelli-Noora Kortelainen

SAMOK on lähestynyt opiskelijakuntia uudella SAMOKin koordinoimalla jäsenetverkostolla. Jäsenetverkoston avulla opiskelijakunnat jakavat jäsenetunsa muiden verkostoon kuuluvien opiskelijakuntien jäsenille. Etuja voivat olla esim. alennukset tapahtumista tai myytävistä tuotteista. Jäsenetverkostoon liittyessään opiskelijakunta sitoutuu myymään ilmoittamallaan ehdoilla ilmoittamansa tuotteet ja palvelut myös muiden verkostoon kuuluvien opiskelijakuntien jäsenille. Liittyminen on vapaaehtoista.

Esitys: Päätetään jäsenetuverkoston liittymisestä.

Päätös: Opiskelijakunta Kaakko osallistuu jäsenetuverkoston. Kriteeristö sekä käytännön toteutustavat päätetään myöhemmin.

### **8. § Verkkosivujen uudistusprojektin aloittaminen**

Esittelijä: Sauli Sarjus

Opiskelijakunnan verkkosivut eivät vastaa nykyhetken tarvetta ja ovat heikosti muokattavissa. Verkkosivut on uudistettu edellisen kerran vuonna 2019, jolloin uudistustyössä keskityttiin saavutettavuuteen. Vuosien edetessä käytetty tekniikka on vanhentunut ja samalla verkkosivut näyttävät vanhanaikaisilta. Jäsenmyynti toteutetaan pääasiassa verkkosivujen kautta, jolloin myös verkkosivujen tulisi olla käyttäjäystävällisemmät.

Esitys: Opiskelijakunta aloittaa verkkosivujen uudistusprojektin selvittämällä toteutuksesta syntyvät kustannukset ja laatii budjetin vuodelle 2025. Verkkosivut toteutetaan Wordpress pohjaisena.

Päätetään projektin vastuuhenkilöt.

Päätös: Kia nosti esille, että voisiko projektin toteuttaa opiskelijatyönä. Tehokkaammaksi ratkaisuksi todettiin ostaa palvelu alan yrittäjältä. Terppa Kuusmin pohti palvelumuotoilun opiskelijoiden sekä graafisen alan opiskelijoiden hyödyntämistä. Taneli Arosara esitti, että viestintätiimi valtuutetaan vastaamaan projektista. Jasmin Salmi kannatti esitystä. Aloitetaan projekti. Viestintätiimi vastaa projektin toteuttamisesta.

### **9. § Jäsenrekisteritoimittajien selvitys**

Esittelijä: Sauli Sarjus

Opiskelijakunnalla on käytössä Hakosalon jäsenrekisteri. Jäsenrekisterin käytettävyys ja ominaisuudet ei vastaa opiskelijakunnan tarpeita, jonka takia on hyvä aloittaa selvitys markkinoilla olemassa olevien jäsenrekisterien tarjonnasta. Käynnistettävässä selvityksessä otetaan huomioon jäsenrekisterien ominaisuudet, käytettävyys, tietoturva, kustannukset sekä muut tarvittavat seikat.

Esitys: Aloitetaan jäsenrekisteritoimittajan selvitys ja laaditaan budjetti vuodelle 2025 muutostyötä varten. Päätetään selvityksen ja budjetoinnin vastuuhenkilöt.

Päätös: Aloitetaan projekti. Toiminnanjohtaja, jäsenpalveluasiantuntija sekä hallituksen puheenjohtaja vastaa projektin toteuttamisesta.

### **11. § Uuden toimintatavan aloittaminen**

Esittelijä: Nelli-Noora Kortelainen

Opiskelijakunta saa vuosittain vuosijuhliin kutsuja runsain määrin, vaikkei kaikkiin pysty osallistumaan. Yhteisön aseman edistämiseksi opiskelijakunta lähettää onnittelukortin kaikkiin

kutsuihin, riippumatta siitä pystyykö opiskelijakunnan edustajat osallistumaan vuosijuhlisiin. Onnittelukorttien lähettämisestä vastaa opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtajisto.

Esitys: Päätetään kuka vastaa toteutuksesta.

Päätös: Aloitetaan uusi toimintatapa. Heini suunnittelee ns. ”syntymäpäivä Vellun” korttia varten. Nelli ja Anne vastaa toimintatavan toteutuksesta.

### **15. § HAMKOn alkupamaukseen osallistuminen**

Esittelijä: Nelli-Noora Kortelainen

Hamko järjestää Alkupamaus- tapahtuman 12.9. Hämeenlinnassa, Kaakolta on toivottu osallistumista tapahtumaan rastinpitäjänä. Tapahtumassa liikkuu n. 1000 fuksia.

Esitys: Päätetään ketkä lähtevät Hamkon Alkupamaukseen rastinpitäjiksi.

Päätös: Laura Laakso, Oona Yhtiö, Jasmin Salmi, Anne Halinen osallistuu HAMKOn alkupamaukseen.

### **16. § PJTJ Kouvolassa 26. – 27.9.2024**

Esittely: Nelli-Noora Kortelainen

Samokin pjtt järjestetään Kouvolassa 26. – 27.9. Tapahtuma on tarkoitettu hallituksen/edustajiston puheenjohtajistolle sekä toiminnanjohtajille. Osallistumismaksu tapahtumaan on 60€/osallistuja. Ruokailut ja majoitus ovat omakustanteiset.

Päätös: Nelli-Noora Kortelainen, Sauli Sarjus, Anne Halinen, Laura Laakso ja Terppa Kuismin osallistuu pjtt:lle.

- Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi:
  - Vihreä avoimen AMK:n opiskelijakortti tarjotaan jatkossa vain avoimen AMK:n polkuopiskelijoille. Xamk on johtoryhmässä linjannut, että henkilökuntahintainen lounas Xamkin ravintoloissa tarjotaan vain polkuopiskelijoille. Osalla kampuksista diplomioiskelijan on ollut mahdollista saada henkilökuntahintainen lounas Xamkin ravintolasta. Virallista päätöstä asiasta ei ole tehty ja käytännöt on ollut erittäin vaihtelevia. Käytäntöä tulee jatkossa yhtenäistää. Polkuopiskelija saa alennuksen näyttämällä mm. opiskelijakunnan vihreää opiskelijakorttia ravintolan kassalla.
  - Työt Slicen mobiilisen ateriatukikortin kanssa on aloitettu. Työ aloitettiin ja aloituspalaveri pidettiin 6.8.2024. Projektia koordinoi Sauli Sarjus sekä Siiri Pyy (ravintolapäällikkö). Slicen sovellukseen toteutetaan QR-koodi, joka voidaan lukea Xamkin ravintoloiden kassoille sekä itsepalvelukassoilla. Tutkinto-opiskelijoille, jotka ei ole opiskelijakunnan jäseniä, luodaan oma visuaalinen ateriatukikortti. Slice suunnittelee ateriatukikortin ja auktorisoi kortin Kelalla. Polkuopiskelija, joka ei ole opiskelijakunnan jäsen, saa käyttöön pelkän QR-koodin, joka oikeuttaa henkilökuntahintaiseen lounaaseen Xamkin ravintoloissa. QR-

- koodilukijoiden käyttöönottoa selvitetään myös Kotkan ja Kouvolan Compass Groupin ravintoloihin.
- Toiminnanjohtaja ja jäsenpalveluasiantuntija tapasivat KSS Energian edustajat yhteistyösopimukseen liittyen. Uuden yhteistyösopimuksen tarkoituksena on, että opiskelijakunta markkinoi KSS Energian opiskelijakunnalle räätälöimiä sähkösopimuksia, joista opiskelijakunta saa 20€/toteutunut sähkösopimus. Sähkösopimuksia on 2 erilaista, joissa huomioidaan nuoret päiväopiskelijat sekä perheelliset monimuoto/YAMK-opiskelijat. Sopimukset tulevat myöhemmin opiskelijakunnalle tarkistettavaksi sekä allekirjoitettavaksi.
  - Nelli nosti esille luottamustoimijoiden työajat. Illat tulee pyhittää vapaa-ajalle. Työhön liittyvät keskustelut lähetetään Teamsin/sähköpostin kautta. Skarpataan kyselyihin vastaamisessa ja reagoidaan lähetettyihin viesteihin. Aktiivinen vastaaminen ja reagointi vähentää ylimääräistä työtä.
  - Muistuteltiin toimistoaikojen varaamisesta sekä Kaakko infojen järjestämisestä.
  - Jasmin Salmi ei ole ensi viikolla käytettävissä. 26.8. – 1.9.
- 
- Merkittiin talouskatsaus ja sijoitusten seuranta tiedoksi.
  
  - Merkittiin tiimien kuulumiset tiedoksi.
  
  - Merkittiin muut esille tulevat asiat tiedoksi:
    - Opiskelijakunta Savottan 25. vuosijuhlat 5.10. Kuopiossa. Savottan vuosijuhliin osallistuu: Anne Halinen ja Nelli-Noora Kortelainen.
    - Opiskelijakunta Jamkon 24. vuosijuhlat 12.10. Jyväskylässä. Hallitus päätti olla osallistumatta Jamkon vuosijuhliin.
    - Opiskelijakunta O´diako 25+1 vuosijuhlat 26.10. Helsingissä. O´diakon vuosijuhliin osallistuu: Laura Laakso ja Terppa Kuismin.
    - Savonlinna Pride yhteistyö 14.9. Päätetään osallistumisesta sekä valitaan vastaava tapahtuman kanssa kommunikointiin. Hallituksen jäsen Joona Rätty esitti, että opiskelijakunta ei lähde tapahtumaan mukaan. Esitys ei saanut kannatusta. Taneli Arosara esitti, että opiskelijakunta lähettää tapahtumaan luottamustoimijoita pitämään rastia, mutta ei osallistu tapahtumaan rahallisesti. Jasmin Salmi kannatti esitystä. Tapahtumaan lähetetään Kia Keränen opiskelijakunnan puolesta. Joona Rätty esitti asiaan merkittäväksi eriyvän mielipiteen.
  
  - Seuraava kokous
    - Seuraava kokous järjestetään 3.10.2024 klo 14.00.